

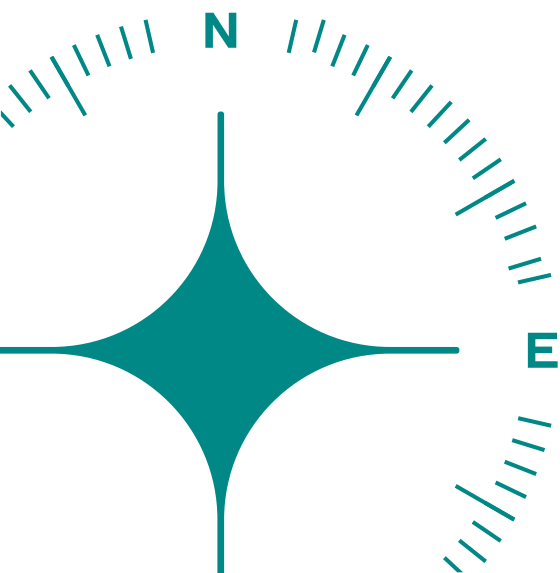
PORSCHE
HOLDING

НАШ

КОДЕКС



ЗМІСТ



МИ — ОДНЕ ЦІЛЕ

МИ — РІЗНІ ЛЮДИ, ОБ'ЄДНАНІ ЗАГАЛЬНОЮ МЕТОЮ

- 1.1 Права людини
- 1.2 Етичне лідерство
- 1.3 Різноманітність, рівні можливості та рівна участь
- 1.4 Говоріть відверто!
- 1.5 Представництво працівників

МИ — НАДІЙНІ КОЛЕГИ

- 2.1 Охорона здоров'я і безпека праці
- 2.2 Поводження з активами компанії
- 2.3 Безпека та захист інформації, ноу-хау та інтелектуальної власності

МИ — ВІДПОВІДАЛЬНІ ПАРТНЕРИ

- 3.1 Конфлікт інтересів
- 3.2 Переваги
- 3.3 Заборона корупції
- 3.4 Заборона операцій з використанням інсайдерської інформації
- 3.5 Заборона відмивання грошей та фінансування тероризму
- 3.6 Чесна й вільна конкуренція
- 3.7 Бізнес-партнери, закупівлі й продаж
- 3.8 Бухгалтерський облік і фінансова звітність
- 3.9 Контроль експорту

МИ — СОЦІАЛЬНО- ВІДПОВІДАЛЬНА КОМПАНІЯ

- 4.1 Комунікації та маркетинг
- 4.2 Політичне лобіювання
- 4.3 Угоди з державними службовцями
- 4.4 Пожертвування й соціальне спонсорство
- 4.5 Податки та митні збори
- 4.6 Захист даних
- 4.7 Безпека інформаційних технологій
- 4.8 Відповідність продукції нормативним вимогам
- 4.9 Захист довкілля

ПІДТРИМКА

БАЗОВІ ПРИНЦИПИ КОНЦЕРНУ

Базові принципи Концерну є фундаментом системи цінностей нашого Концерну, які об'єднують всіх людей у всіх брендах і компаніях. Вони є основою нашої корпоративної культури.



Ми несемо відповідальність
за довкілля і суспільство.

Ми чесні і відверто
говоримо, коли щось
йде не так.



Ми розкриваємо нові
можливості.



Ми живемо у світі
різноманіття.

Ми пишаємося
роботою, яку ми
робимо.



«Ми». Не «я».

Ми дотримуємо
нашого слова.



МИ — ОДНЕ ЦІЛЕ.

Засади нашої доброчесності
та комплаєнсу



Ми — одне ціле

Кодекс корпоративної етики Porsche Holding, НАШ КОДЕКС, є моральним, заснованим на цінностях фундаментом нашої діяльності, яку ми ведемо згідно з принципом доброчесності та правилами нашого Концерну. Він є обов'язковим стандартом для всіх співробітників усіх брендів і компаній — в усьому світі.

Разом ми несемо відповідальність за нашу співпрацю, наше робоче місце, навколишнє середовище, сталий розвиток і суспільство. Ми ставимося один до одного та до всіх інших з повагою та справедливо, як до рівних. Ми твердо стоїмо на своєму, ми стійкі та мужні у відстоюванні наших цінностей та принципів — незалежно від часу, економічного або соціального тиску.

Ми глибоко переконані, що для кожного з нас, співробітників, членів правління та керівників, важливо діяти чесно, щоб зміцнити довіру до нашої компанії, наших продуктів, послуг та інновацій. Ось чому рішення, які ми приймаємо в усіх сферах роботи та на всіх ролях, мають відповідати нашим корпоративним цінностям і чинним національним та міжнародним законам, правилам та внутрішнім добровільним зобов'язанням. Це важливо й для постійного розвитку нашої компанії, а також вибору, закупівлі, розробки та використання

інноваційних технологій, таких як штучний інтелект. Для нас важлива прозорість, і наш підхід до інноваційних технологій гарантує дотримання прав і безпеки користувачів.

Ми не толеруємо порушень Кодексу корпоративної етики. Кожен, хто порушує наші правила, повинен очікувати відповідних наслідків. Щоб запобігти порушенням, нам потрібні поради та підтримка, і ми разом зможемо захистити нашу Компанію, її цінності та репутацію всіх брендів.

Кожен з нас несе особисту відповідальність за дотримання НАШОГО КОДЕКСУ. Усі ми повинні ознайомитися з принципами Кодексу та керуватися ними у повсякденні під час прийняття рішень. Заради Концерну, що розвивається, для захисту людей і навколишнього середовища, а також для майбутніх поколінь.

МИ — РІЗНІ ЛЮДИ, ОБ'ЄДНАНІ ЗАГАЛЬНОЮ МЕТОЮ

Ми приймаємо наші корпоративні цінності, принципи та правила, таким чином сприяючи довірчій, щирій та чесній взаємодії один з одним. Ми всі є взірцем для наслідування.

- 1.1 Права людини
- 1.2 Етичне лідерство
- 1.3 Різноманітність, рівні можливості та рівна участь
- 1.4 Говоріть відверто!
- 1.5 Представництво працівників



1.1 Права людини

Ми несемо відповідальність за дотримання прав людини

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Повага до прав людини є найважливішим аспектом. Ми переконані, що стала економічна діяльність можлива лише за умови етичної та добросовісної поведінки. У рамках нашої підприємницької діяльності ми повністю усвідомлюємо свою відповідальність за дотримання прав людини. Правління Концерну, Європейська робоча рада Концерну і Глобальна робоча рада Концерну Volkswagen зафіксували цей обов'язок у Декларації Концерну про соціальні права, виробничі відносини та бізнес і права людини, відомій як Соціальна хартія.

Ми підтверджуємо нашу відданість основним міжнародним угодам і деклараціям, зокрема Міжнародному біллю про права людини та основним трудовим нормам Міжнародної організації праці (МОП). Наша підприємницька діяльність відповідає Керівним принципам ООН щодо бізнесу та прав людини (Глобальний пакт ООН), які визначають найважливіші засади для наших дій.

МІЙ ВНЕСОК

Як працівник я також можу зробити свій внесок у дотримання прав людини. Я вважаю права людини основним принципом, і я нетерпимо ставлюся до порушень прав людини, які відбуваються навколо мене або про які мені стало відомо.

Якщо я стикаюся з порушеннями прав людини в моєму професійному оточенні, я втручаюся, щоб запобігти або зупинити такі порушення. У разі потреби я повідомляю про них своєму керівнику або звертаюся за будь-яким із контактів, зазначених у розділі «Підтримка».



МИ — РІЗНІ ЛЮДИ, ОБ'ЄДНАНІ ЗАГАЛЬНОЮ МЕТОЮ

ПРИКЛАД

Ви отримали від когось письмове сповіщення, що один із наших постачальників не платить своїм працівникам належну заробітну плату та порушує трудове законодавство, впровадивши 80-годинний робочий тиждень. Крім того, оплата праці деяких працівників постачальника є нижчою від мінімальної.

Проінформуйте свого начальника й Систему повідомлення про порушення про свої занепокоєння щодо порушення прав людини. Наша компанія більш детально розгляне звинувачення та вживе необхідних заходів. Такі заходи можуть включати припинення ділових відносин із відповідним постачальником.

1.2 Етичне лідерство

Ми здійснюємо керівництво, спираючись на наші цінності

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми дотримуємося наших корпоративних цінностей, принципів та правил, беремо на себе відповідальність як за особистий, так і за корпоративний розвиток і надихаємо власним прикладом. Ми виконуємо свої обов'язки, здійснюємо повноваження й посадові функції належним, чесним і відповідальним чином. Це також стосується персональної взаємодії на робочому місці, зокрема ситуацій, в яких можливі зловживання існуючими трудовими відносинами або залежністю на рівні «керівник-підлеглий». Наші рішення завжди є прозорими, приймаються на основі здорового глузду з дотриманням принципів доброчесності таким чином, що найкраще відповідає інтересам Компанії та її працівників, ділових партнерів й акціонерів. Ми посилюємо довіру й змінюємо Компанію завдяки керівництву, заснованому на наших цінностях.

МІЙ ВНЕСОК

Я усвідомлю свою роль взірця для наслідування як у Компанії, так і в ширшому контексті. Моя поведінка і дії завжди засновані на доброчесності й почутті відповідальності та базуються на цьому Кодексі корпоративної етики, наших корпоративних цінностях,

принципах і правилах. Я виступаю за взаємодію з іншими в дусі довіри, чесності та справедливості, і я відкритий до різних точок зору.

ПРИКЛАД

Щоб завершити проект за графіком, ваша команда хотіла б пропустити один етап у процесі. Вони вважають цей етап непотрібним. Ви зазначаєте, що чинних правил необхідно дотримуватися, незважаючи на тиск. Разом ви шукаєте рішення, яке відповідає вимогам і нашим цінностям. Ви зобов'язуєтеся переглянути процес у співпраці з усіма учасниками й спростити його, де це можливо. Ви повинні це зробити як менеджер і член команди.

1.3 Різноманітність, рівні можливості та рівна участь

Ми живемо у світі різноманіття

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Різноманітність, рівні можливості та рівна участь є важливими принципами справедливого, недискримінаційного та шанобливого співіснування. Ми віримо у співпрацю в дусі партнерства, толерантності та взаємоповаги. Ми сприяємо різноманітності у трудовому колективі та підтримуємо інклюзивне робоче середовище.

Ми пропонуємо рівні можливості для всіх і відкидаємо будь-які форми дискримінації. Це стосується, зокрема, нерівного ставлення через етнічне чи соціальне походження, колір шкіри, біологічну стать, національність, мову, релігію, ідеологію, вік, фізичні чи розумові вади, гендерну приналежність, сексуальну орієнтацію, політичні погляди чи будь-які інші характеристики, які захищаються законом. Ми живемо у світі різноманіття, активно підтримуємо інклюзію та створюємо середовище, яке не лише заохочує залученість усіх працівників, але також сприяє розвитку індивідуальності кожного працівника в інтересах Компанії.

Відбір, наймання і подальше навчання наших працівників здійснюються з урахуванням їхньої кваліфікації та навичок.

МІЙ ВНЕСОК

Я дотримуюся принципів різноманітності, рівних можливостей і рівної участі та заохочую людей навколо мене робити те саме.

Якщо я бачу будь-які порушення принципів рівних можливостей і рівної участі, як-от нерівноправні взаємовідносини, переслідування та знущання, я повідомляю залученим особам про їхню неналежну поведінку. Якщо я не в змозі безпосередньо вплинути на подію, я негайно повідомляю відділ кадрів про інцидент або звертаюся за контактами, зазначеними в розділі «Підтримка».

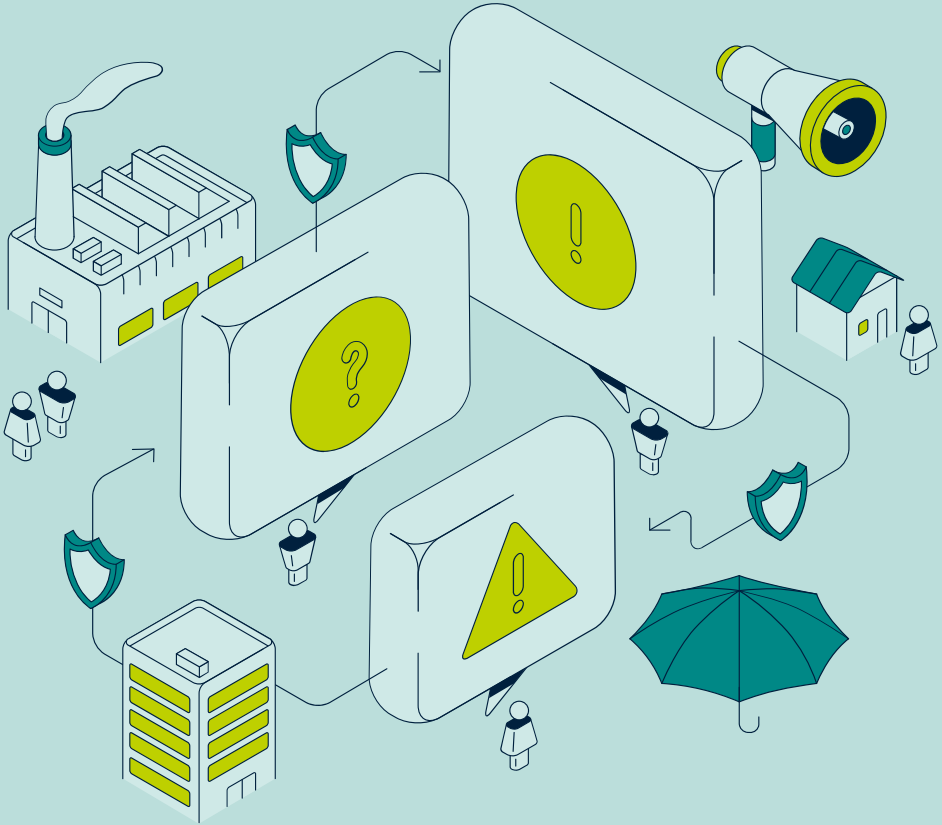
ПРИКЛАД

Ви чуєте, як декотрі люди, з якими ви працюєте, зневажливо висловлюються про людей через їхню національність, стать, сексуальну орієнтацію чи колір шкіри.

Або прямо вкажіть на цей факт дискримінації, або негайно зв'яжіться з одним із контактів, указаних у розділі «Підтримка».

1.4 Говоріть відверто!

Ми відверто говоримо,
коли щось йде не так



КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми хочемо вчитися на помилках і постійно вдосконалюватися. Ось чому ми відверто говоримо про неправомірні дії або одразу сповіщаємо, якщо щось нам здається неправильним, навіть якщо відчуваємо незручність і дискомфорт. Для цього ми підтримуємо культуру чесності та активно прагнемо діалогу в нашій команді та з нашими керівниками. Ми шукаємо поради та підтримки, якщо у нас є запитання та проблеми. Ми захищаємо кожного, хто робить внесок у цю культуру.

Для нас дотримання зовнішніх і внутрішніх правил завжди є даністю. Ми не толеруємо неправомірних дій. Ми вважаємо, що закривати очі — це неправильне рішення. Тому ми негайно й належним чином реагуємо на неправомірні дії та порушення наших правил.

Менеджери завжди подають приклад власною поведінкою, яка відповідає нашим правилам і нормам. Вони виконують цю важливу функцію, допомагаючи співробітникам дотримуватися правил, сприяючи культурі помилок і слідкуючи за порушеннями.

МІЙ ВНЕСОК

Моєю першою контактною особою у разі виникнення запитань, занепокоєнь або обґрунтованої підозри щодо порушення внутрішніх чи зовнішніх правил є мій керівник, або ж я можу звернутися за порадою до експертів із відповідної сфери. Відділ кадрів і представники працівників, а також служба комплаєнсу також готові надати свою підтримку. Крім того, я повинен повідомляти про будь-яку обґрунтовану підозру щодо серйозних нормативних порушень через Систему повідомлення про порушення. Як працівник управлінського рівня, я зобов'язаний повідомляти про всі такі підозри.

ПРИКЛАД

Кінцевий термін пропозиції щодо рішення, поданої до комітету, минув, і ви помітили, що ви та ваша команда зробили помилку. Ви знаєте, що на основі наданих даних неможливо прийняти значуще рішення.

Негайно повідомте свого керівника та відділи, у сфері діяльності яких знаходиться комітет. Спільно знайдіть спосіб виправити документ. Крім того, ви та ваша команда обговорюєте, як можна уникнути таких помилок у майбутньому.

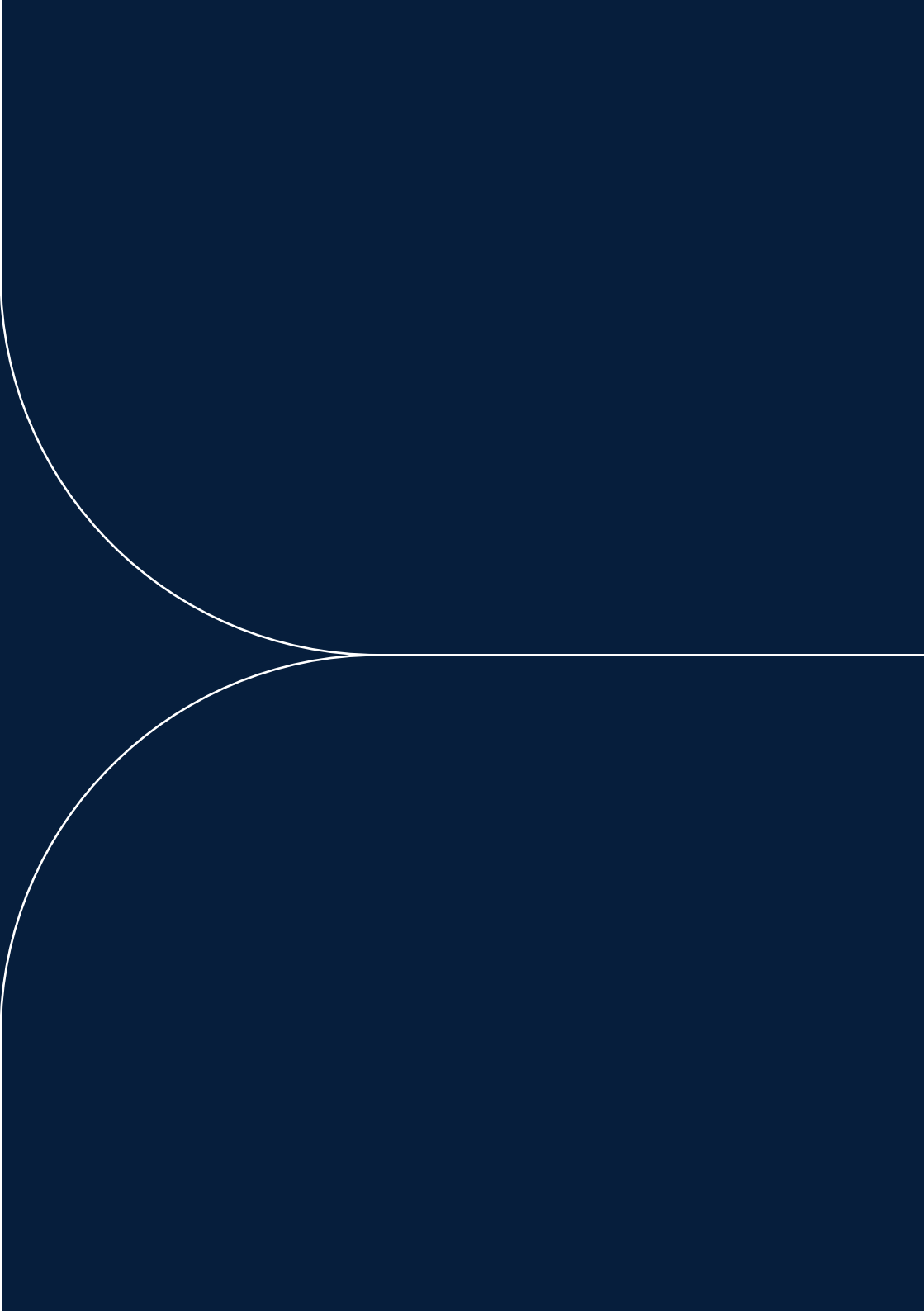
1.5 Представництво працівників

Ми працюємо разом у тісному партнерстві — конструктивному, кооперативному та чесному

Ми визнаємо основне право всіх працівників створювати професійні союзи та органи представництва працівників.

Ми докладаємо всіх зусиль до налагодження відкритої та чесної співпраці з представниками працівників, до ведення конструктивного діалогу в умовах співробітництва та досягнення найкращого балансу інтересів. Професійні відносини з представниками працівників є частиною нашої корпоративної культури.

Захист майбутнього Концерну та його працівників досягається шляхом спільного управління конфліктами та виконання соціальних зобов'язань, на основі і з метою забезпечення економічної та технологічної конкурентоздатності. Економічна ефективність і захист робочих місць є нашою спільною метою.



МИ — НАДІЙНІ КОЛЕГИ

Ми серйозно ставимося до своєї відповідальності на робочому місці та захищаємо те, що є цінним для нашої команди, нашої компанії та наших клієнтів.

- 2.1 Охорона здоров'я і безпека праці
- 2.2 Поводження з активами компанії
- 2.3 Безпека та захист інформації, ноу-хау та інтелектуальної власності



2.1 Охорона здоров'я і безпека праці

Ми дотримуємося і сприяємо дотриманню вимог щодо охорони здоров'я та безпеки праці

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми дуже серйозно ставимося до своїх зобов'язань щодо безпеки праці та охорони здоров'я наших працівників. Ми сприяємо дотриманню вимог щодо охорони здоров'я та безпеки праці відповідно до положень національного законодавства та правил, а також до політики Компанії щодо охорони здоров'я та безпеки праці.

Охорона здоров'я та безпека праці для всіх працівників є основою для забезпечення сталого майбутнього нашої Компанії та створення репутації привабливого роботодавця. Усім нещасним випадкам на виробництві та захворюванням, пов'язаним із роботою, як правило, можна запобігти. Тому ми прагнемо забезпечити захист і створення сприятливих умов для фізичного та психічного здоров'я. Це потребує співпраці й залучення всіх.

МІЙ ВНЕСОК

Я дотримуюсь правил та інструкцій з охорони здоров'я та безпеки праці. Я не ставлю під загрозу своє власне здоров'я та безпеку праці, а також здоров'я та безпеку праці моєї

команди чи третіх осіб. Я підтримую їх, не потураю порушенням і приймаю допомогу.

У межах моєї сфери відповідальності я вживаю всіх належних і передбачених законом заходів для забезпечення безпечного робочого середовища. Я привертаю увагу до небезпечних дій та умов.

Я роблю активний внесок у збереження та зміцнення свого здоров'я, добровільно беручи участь у профілактичних заходах та заходах з охорони здоров'я. Я дотримуюсь інструкцій, відвідую тренінги і виконую свою щоденну роботу відповідним чином.

ПРИКЛАД

Ви помічаєте електричну несправність пристрою, який використовує ваш відділ. Не вмикайте пристрій і повідомте відповідального керівника для узгодження подальших заходів. Не дозволяється самостійно ремонтувати електрообладнання, оскільки це може бути небезпечно.

2.2 Поводження з активами компанії

Ми захищаємо наші активи — як матеріальні, так і нематеріальні

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми поважаємо матеріальні та нематеріальні активи Компанії та не використовуємо їх у некомерційних цілях, а виключно для досягнення бізнес-цілей Компанії. Винятки можливі, якщо внутрішня політика та інструкції дозволяють приватне використання.

МІЙ ВНЕСОК

Я дотримуюся правил Компанії та обережно поведжуся з активами Компанії.

ПРИКЛАД

Ваша донька просить вас, чи не могли б ви принести додому картки для записів та ручки з офісу, щоб вона використала їх у шкільному проєкті.

Ви пояснюєте, що не маєте права використовувати офісну техніку в особистих цілях.

2.3 Безпека та захист інформації, ноу-хау та інтелектуальної власності

Ми захищаємо інформацію та інтелектуальну власність

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми усвідомлюємо цінність ноу-хау Компанії та дуже дбаємо про їх захист. Ми поважаємо права інтелектуальної власності конкурентів, ділових партнерів і третіх осіб.

МІЙ ВНЕСОК

Я обережно поводжуся з інформацією Компанії і не допускаю її розголошення особам, які не мають права доступу до неї. Зокрема, я вживаю особливих заходів обережності стосовно інформації, що містить технічні ноу-хау, патентів, комерційних та ділових таємниць.

ПРИКЛАД

Ваш технічний винахід ось-ось піде в серійне виробництво. Ви думаєте розповісти про це колезі, коли зустрінетеся в поїзді по дорозі додому.

Майте на увазі, що ідеї та патенти також є інтелектуальною власністю Компанії, і не обговорюйте їх публічно. Якщо у вас є якісь сумніви, зверніться до свого керівника або до відповідного відділу.



МИ — НАДИНІ КОЛЕГИ

МИ — ВІДПОВІДАЛЬНІ ПАРТНЕРИ

Довіра — наш найбільший актив. Тому ми покладаємося на чесні, надійні, прозорі та відкриті ділові відносини.

- 3.1 Конфлікт інтересів
- 3.2 Переваги
- 3.3 Заборона корупції
- 3.4 Заборона операцій з використанням інсайдерської інформації
- 3.5 Заборона відмивання грошей та фінансування тероризму
- 3.6 Чесна й вільна конкуренція
- 3.7 Бізнес-партнери, закупівлі й продаж
- 3.8 Бухгалтерський облік та фінансова звітність
- 3.9 Контроль експорту



3.1 Конфлікт інтересів

Ми приймаємо рішення на основі фактів, таким чином уникаючи конфлікту інтересів



КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми діємо за принципом доброчесності. Саме тому для нас особливо важливо уникати потенційних конфліктів інтересів під час виконання наших службових обов'язків, а також розпізнавати та розкривати можливі конфлікти, з якими ми стикаємося або які спостерігаємо. Потенційний конфлікт інтересів уже існує, якщо приватні чи особисті фінансові інтереси працівників впливають або можуть вплинути на їхні ділові рішення. Це також стосується особистих відносин на робочому місці, зокрема існуючих трудових відносин або залежності на рівні «керівник-підлеглий».

Конфлікти інтересів можуть виникати як у самих працівників, так і у зв'язку з особами, пов'язаними з ними, зокрема у таких випадках, як залучення до діяльності інших компаній, робота за сумісництвом, членство в різних організаціях або особисті фінансові проблеми працівників. У цьому контексті також можуть мати значення ділові відносини з третіми сторонами, такими як інші компанії Концерну або постачальники.

МІЙ ВНЕСОК

Якщо я виявляю, що зіткнувся або підозрюю, що можу зіткнутися з потенційним конфліктом інтересів, я негайно повідомляю свого керівника та відповідні відділи кадрів і службу комплаєнсу і надаю їм факти. Якщо конфлікт існує, ми спільно шукаємо рішення, яке захищає інтереси Компанії.

ПРИКЛАД

Ви працюєте у сфері закупівель і оголосили тендер. Ви дізнаєтеся, що ваш найкращий друг має частку в одній із компаній, яка бере участь у тендері.

Повідомте свого керівника про ситуацію, зафіксуйте документально можливий конфлікт інтересів і відмовтеся від участі у процесі прийняття рішення, щоб запобігти виникненню конфлікту інтересів.

3.2 Переваги

Ми ретельно перевіряємо всі випадки отримання вигоди

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Наші продукти й послуги визначають, ким ми є. Таким чином, вигода у вигляді подарунків і запрошень дозволені лише в тому випадку, якщо вони є прийнятними.

Наша внутрішня політика стосовно подарунків, запрошень і ділових обідів визначає, яка вигода є прийнятною та яких заходів необхідно вжити у разі її прийняття та/або надання.

МІЙ ВНЕСОК

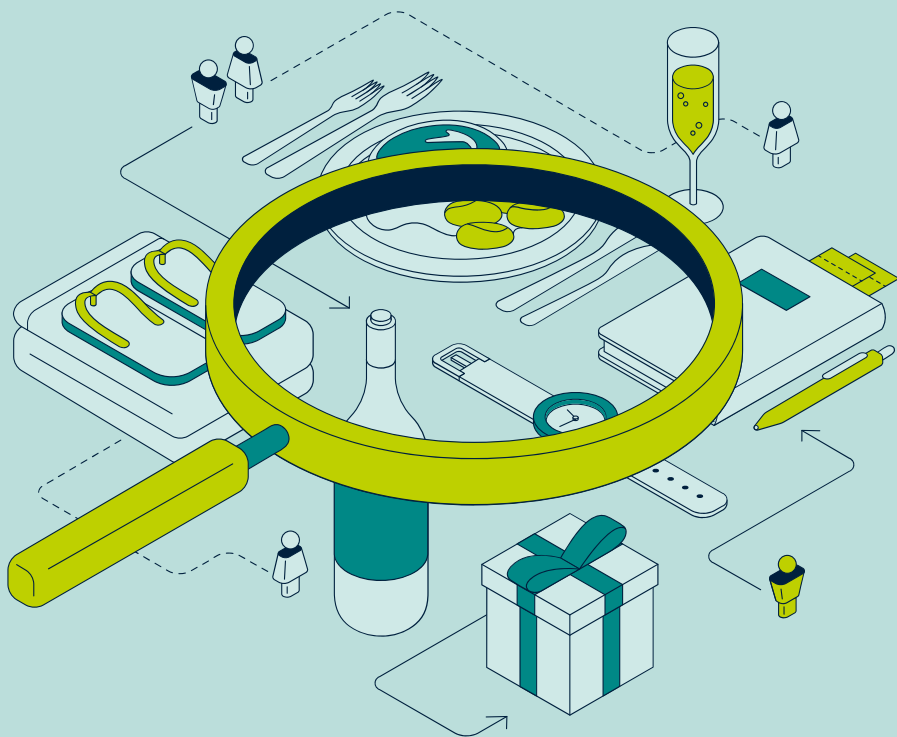
Я ознайомлююсь із правилами стосовно подарунків, запрошень та ділових обідів та суворо їх дотримуюся.

Я перевіряю, чи є моя поведінка прийнятною та чи може вона вплинути на мої ділові рішення.

ПРИКЛАД

Співробітники бізнес-партнера дарують вам Bluetooth-навушники як подарунок на день народження. Навіть якщо ви впевнені, що прийняття цього подарунка не впливає на ділові стосунки, ви все одно повинні критично переглянути вигоду та її прийнятність на основі чинної політики щодо отримання вигоди.

Якщо ви сумніваєтеся, зверніться за порадою до свого керівника і разом вирішіть, прийняти або відхилити подарунок.



МИ — ВІДПОВІДАЛЬНІ ПАРТНЕРИ

3.3 Заборона корупції

Ми не підкупуємо інших і самі не приймаємо хабара

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Корупція заборонена у всьому світі. Корупція означає, що хтось зловживає своїм професійним становищем, щоб отримати вигоду для себе чи третьої сторони і тим самим завдати шкоди іншим.

Така вигода, як запрошення та подарунки, особливо коли ви маєте справу з державними службовцями, може розглядатися як ознака корупції. Тому отримання вигоди під час здійснення господарських операцій має бути виключено. Вигода може бути надана або прийнята лише в рамках внутрішньої політики та чинного законодавства.

МІЙ ВНЕСОК

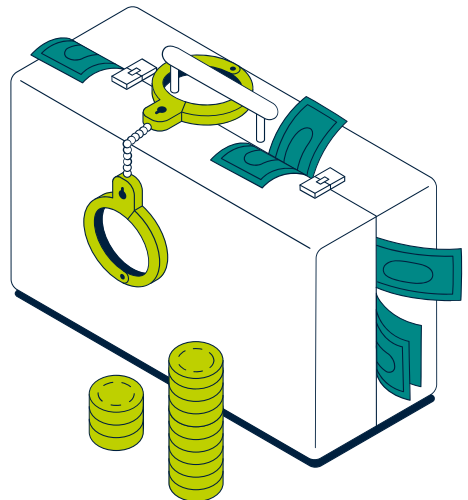
Я не підкупую інших і сам не отримую хабара, уникаю навіть натяку на зловживання впливом. Я отримую потрібну інформацію, звіряючись із внутрішніми правилами, перш ніж дарувати або приймати подарунки, надсилати чи приймати запрошення.

Якщо я бачу будь-які ознаки корупційних порушень, я негайно повідомляю про це один із контактів, зазначених у розділі «Підтримка».

ПРИКЛАД

Ви працюєте над розробкою програмного забезпечення, і вас просять передати великий підпроект зовнішньому постачальнику послуг. Один з постачальників послуг, яким запропонували взяти участь у торгах, пропонує вам велику суму грошей, якщо ви забезпечите, щоб його компанія отримала замовлення.

Поведінка постачальника послуг є спробою підкупу. Негайно зв'яжіться зі своїм керівником або відповідним відділом комплаєнсу.



3.4 Заборона операцій з використанням інсайдерської інформації

Ми не ділимося інсайдерською інформацією

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми обробляємо інформацію, що стосується діяльності Компанії, відповідно до вимог ринку капіталу та не допускаємо будь-якої торгівлі внутрішньою інформацією. Інсайдерська інформація — це точна й конкретна інформація, яка не є публічною і яка, якби її було оприлюднено, могла б мати значний вплив на ціну відповідного фінансового інструменту, наприклад акцій та часток капіталу. Ми можемо використовувати інформацію, пов'язану з інсайдерськими проектами та процесами, лише всередині компанії відповідно до застосовної внутрішньої політики та не можемо розголошувати таку інформацію будь-якій зовнішній стороні, включаючи членів сім'ї, наприклад чоловіку/дружині.

МИЙ ВНЕСОК

Я не займаюся торгівлею інсайдерською інформацією, не даю подібних рекомендацій будь-якій третій стороні та не спонукаю будь-яку третю сторону залучатися до торгівлі інсайдерською інформацією. Також я не розголошую внутрішню інформацію, окрім випадків, коли цього вимагають мої стандартні робочі процедури, і я дотримуюся відповідних внутрішніх правил. Я зобов'язуюсь ознайомитися із застосовними внутрішніми

правилами. Якщо я маю доступ до внутрішньої інформації, я не купую та не продаю жодні фінансові інструменти на основі цієї інформації. Це стосується не тільки торгівлі акціями перелічених компаній, що належать Концерну, або похідних фінансових інструментів, але й торгівлі фінансовими інструментами в цілому, тобто також інструментами постачальників.

ПРИКЛАД

На роботі ви дізнаєтеся, що незабаром буде оголошено про придбання великої компанії, відомої у всьому світі. Відповідно до вашої посади ви отримуєте інформацію, що ціна акцій Компанії значно зросте після оприлюднення цієї операції. Вам відомо, що ваш близький друг наразі вирішує, чи продавати йому акції нашої Компанії, що належать йому. Ви розмірковуєте, чи не сказати своєму другу, що йому краще не продавати свої акції.

У жодному випадку не давайте порад своєму другу. Оскільки інформація, яка вам відома, не є загальнодоступною, а є внутрішньою інформацією, вам за жодних обставин не дозволяється ділитися цією інформацією з іншими. Прямачи опосередкована передача цієї інформації призведе до притягнення до відповідальності.

3.5 Заборона відмивання грошей та фінансування тероризму

Ми прагнемо до законного ведення бізнесу

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Відмивання грошей відбувається, коли кошти або інші активи, отримані прямо чи опосередковано від здійснення кримінальної діяльності, вводяться в обіг через легальні економічні операції, завдяки чому їхнє джерело виглядає законним. Фінансування тероризму має місце, коли гроші або інші ресурси стають доступними для вчинення злочинних актів тероризму або підтримки терористичних організацій. Залучена особа несе відповідальність, навіть якщо не усвідомлює, що у ході певної операції відбувається відмивання грошей. Навіть неусвідомлена участь залучених сторін у відмиванні грошей може розцінюватися як кримінальний злочин.

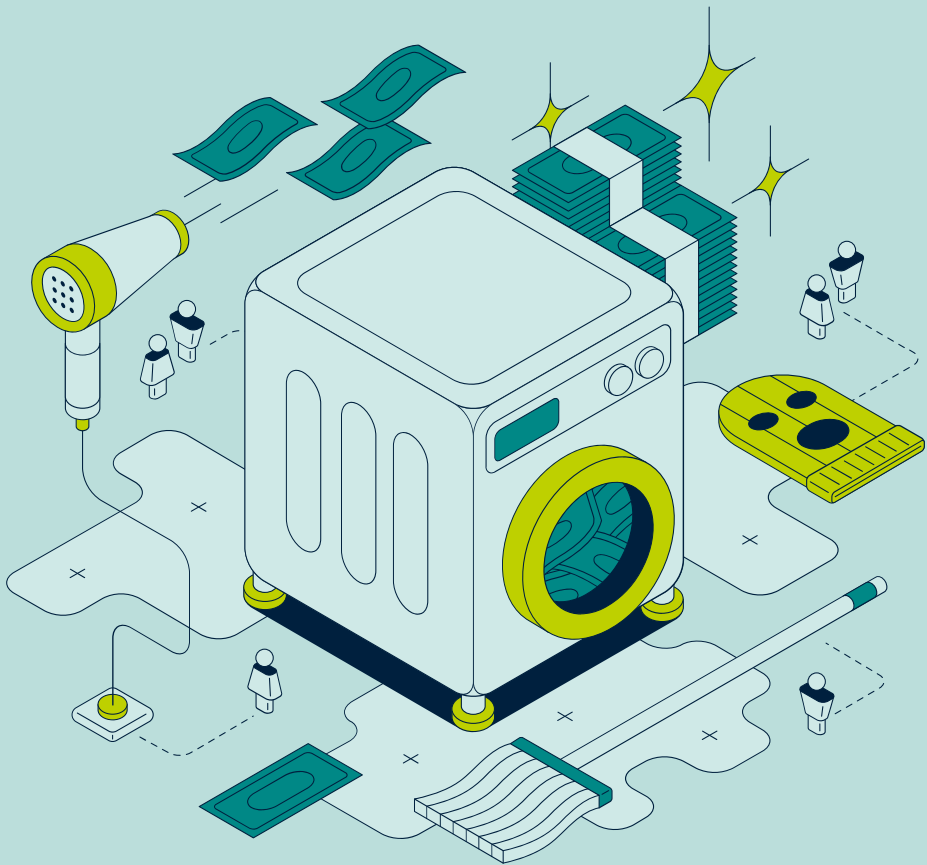
Ми ретельно перевіряємо наших замовників, ділових партнерів та інших осіб, з якими ми плануємо встановити ділові відносини. Нашою проголошеною метою є ведення бізнесу виключно з надійними партнерами, які діють відповідно до правових положень і використовують ресурси із законних джерел.

Вхідні платежі ми негайно направляємо у відповідні служби і проводимо їх належним чином. Ми забезпечуємо прозорість та відкритість потоків грошових коштів.

МІЙ ВНЕСОК

Я не здійснюю жодних операцій, які можуть порушити положення про відмивання грошей всередині країни або за кордоном. Я залишаюся пильним і негайно фіксую будь-яку підозрілу поведінку клієнтів, ділових партнерів та інших третіх сторін. Якщо є інформація, що дає достатні підстави для підозри, я негайно зв'язуюся з контактною особою, відповідальною за запобігання легалізації незаконно отриманих коштів.

Я дотримуюся всіх застосовних положень щодо реєстрації та проводки операцій і договорів у межах моєї сфери відповідальності в системі бухгалтерського обліку.



МИ — ВІДПОВІДАЛЬНІ ПАРТНЕРИ

ПРИКЛАД

Клієнт хоче укласти фінансову угоду, але відмовляється надати деякі звичайні документи, необхідні для оформлення фінансової документації. Вам потрібні документи для укладення фінансової угоди.

Якщо не надаються такі документи, як заява про розкриття інформації про себе або посвідчення особи, цю угоду не може бути укладено.

3.6 Чесна й вільна конкуренція

Ми прагнемо чесної та вільної конкуренції

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Вільна та чесна конкуренція захищена антимонопольним законодавством, чинним у всьому світі. Дотримання цього законодавства гарантує відсутність невинуватеного спотворення конкуренції на відповідних ринках — на користь усім гравцям ринку.

Так, зокрема, забороняються угоди та узгоджені дії між конкурентами, метою або результатом яких є перешкоджання або обмеження вільної конкуренції.

Це стосується, зокрема, обміну інформацією про ціни й складові цін, умови комерційної діяльності, розподілу клієнтів за групами та територією, а також обмеження інноваційної діяльності. Крім того, забороняється обмін конфіденційною інформацією щодо конкуренції. Також є неприпустимим зловживання домінуючим становищем на ринку. Крім того, необхідно належне впровадження процедур контролю за угодами злиття у частині, що стосується співпраці та транзакцій.

Антиконкурентна поведінка потенційно може не тільки завдати суттєвої шкоди добрій репутації Компанії, але також може призвести до серйозних штрафів, пені та фінансової компенсації збитків.

Ми ведемо бізнес виключно на принципах доброчесності й ринкової економіки, а також вільної та відкритої конкуренції. Ми віддаємо перевагу змаганням з конкурентами у відповідності до законів і правил та на основі етичних принципів.

Ми не укладаємо жодних антиконкурентних угод з конкурентами, постачальниками чи клієнтами. Якщо наша Компанія займає домінуючу позицію на ринку, ми не зловживаємо цим становищем.

Ми дотримуємося спеціальних антимонопольних положень щодо систем дистрибуції у відносинах з нашими авторизованими партнерами з дистрибуції.

МІЙ ВНЕСОК

Кожного разу, коли я взаємодію з конкурентами, я докладаю всіх зусиль, щоб не передавати й не отримувати жодну інформацію, на підставі якої можна зробити висновки стосовно поточної або майбутньої господарської діяльності.

У дискусіях або під час будь-яких інших контактів з конкурентами я уникаю обговорення питань, які можуть мати значення з точки зору конкурентної боротьби між компаніями.



ПРИКЛАД

Ви зустрічаєтеся зі співробітниками конкурентів на торговій конференції. Ви обмінюєтеся з ними думками. Будьте дуже обережним, щоб не видати жодних комерційних таємниць, особливо детальної

інформації, яка може вплинути на вільну та чесну конкуренцію. Така інформація включає ціни на продукти та послуги, оплату праці або деталі стратегій.

3.7 Бізнес-партнери, закупівлі й продаж

Ми ретельно перевіряємо, з ким ведемо справи

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми ретельно відбираємо постачальників, сервісні організації та партнерські компанії на основі об'єктивних критеріїв і використовуємо конкурентні переваги. Ми співпрацюємо з діловими партнерами лише відповідно до вимог законодавства, внутрішніх правил та інструкцій.

Ми ретельно перевіряємо добросовісність потенційних ділових партнерів перед тим, як вступати в ділові відносини, і дотримуємося процесів і процедур спілкування, викладених у правилах і політиках.

Купуючи або продаючи продукти та послуги, ми своєчасно залуцаємо відповідні відділи до процесу згідно з застосовною політикою.

МІЙ ВНЕСОК

Я повідомляю, що добросовісність потенційних ділових партнерів була перевірена перед початком ділових відносин, та дотримуюсь процесів і процедур спілкування, викладених у правилах і політиках. Я не проявляю упередженості на користь постачальника, сервісної організації або компанії-партнера без об'єктивної причини, і я сприяю конкуренції.

Я не купую продукти чи послуги без попереднього збору інформації про ринок та альтернативних постачальників. Я дотримуюся відповідних інструкцій із закупівель і залучаю відповідний відділ закупівель на ранній стадії до моменту запланованої доставки та надання послуг відповідно до чинних процесів закупівель.

Я стежу за тим, щоб винагорода виплачувалася лише за фактично надані послуги, та за відповідністю виплат наданим послугам.

Я також ознайомлююся з відповідною політикою, перш ніж надавати замовлення компаніям Концерну.

ПРИКЛАД

Звертаємо вашу увагу, що надання замовлень постачальнику, сервісній організації або компанії-партнеру здійснюється без залучення відповідного відділу закупівель.

Зверніться до відповідного відділу закупівель або одної із контактних осіб, указаних у розділі «Підтримка», щоб переконатися, що пропозиція, яка є найбільш економічно ефективною для Компанії, буде розглянута.

3.8 Бухгалтерський облік і фінансова звітність

Ми прагнемо правильного ведення фінансового обліку та звітності

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Зверніться до відповідного відділу закупівель або одної із контактних осіб, указаних у розділі «Підтримка», щоб переконатися, що пропозиція, яка є найбільш економічно ефективною для Компанії, буде розглянута. Ми суворо дотримуємося законодавчих положень щодо ведення належного бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Прозорість і коректність є нашими головними пріоритетами, адже будь-які порушення можуть мати серйозні наслідки і для Компанії, і для відповідальних осіб. З цієї метою ми регулярно інформуємо всіх учасників ринку капіталу про наш фінансовий стан і стан розвитку бізнесу. Ми публікуємо наші періодичні фінансові звіти вчасно згідно з національними та міжнародними правилами бухгалтерського обліку.

МІЙ ВНЕСОК

Я організовую процеси таким чином, щоб усі фінансові дані бізнесу правильно та оперативно вводилися в облікову систему. Якщо у мене є запитання щодо правильної фіксації даних, я звертаюся до свого керівника або відповідного фінансового відділу.

ПРИКЛАД

Вам терміново потрібне нове обладнання. Однак бюджет вашого відділу на поточний фінансовий рік уже вичерпано. Тим не менш, ви розглядаєте можливість придбання обладнання і перенесення витрат на наступний фінансовий рік, коли ваш бюджет буде поповнений.

Не вдавайтеся до таких дій. Запис операцій на рахунках завжди має здійснюватися правильно. Неправильний запис може мати серйозні наслідки для Компанії та окремого працівника.

3.9 Контроль экспорту

Ми забезпечуємо дотримання всіх правил транскордонної торгівлі



КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми усвідомлюємо нашу соціальну відповідальність за виконання зобов'язань щодо експортного контролю та санкцій і прямо зобов'язуємося дотримуватись відповідного законодавства.

До транскордонних бізнес-процесів і транзакцій можуть застосовуватися певні заборони, обмеження, санкційні вимоги або інші наглядові заходи відповідно до правил експортного контролю. Вони можуть стосуватися певних бізнес-партнерів, товарів, країн, фінансових ресурсів або цільового призначення. Об'єктами можуть ставати як технології і програмне забезпечення, так і товари та виробу. Це також стосується тимчасових транскордонних перевезень та спеціальних способів передачі, наприклад електронною поштою або через хмарне сховище. Крім того, норми експортного контролю можуть застосовуватися до певних імпорتنих операцій.

Ми забезпечуємо дотримання застосовних норм експортного контролю та відповідної внутрішньої політики.

МІЙ ВНЕСОК

Я несу відповідальність за регулярну перевірку рівня своїх знань й ознайомлення з

внутрішньою інформацією та політикою експортного контролю. Завдяки цьому я завжди в курсі, чи застосовуються до моєї повсякденної роботи правила експортного контролю.

Якщо мені стане відомо про порушення правил експортного контролю в зоні моєї відповідальності, я негайно вдамся до всіх можливих заходів для запобігання або усунення таких порушень.

Якщо є сумніви, я звертаюся за порадою до відповідної контактної особи з питань експортного контролю.

ПРИКЛАД

Ви хотіли б налагодити ділові відносини з потенційним клієнтом, який може бути в санкційному списку.

Переконайтеся, що ви дотримуетесь чинного законодавства. Зверніться до відповідного підрозділу експортного контролю для узгодження подальших дій.

МИ — СОЦІАЛЬНО-ВІДПОВІДАЛЬНА КОМПАНІЯ

Ми несемо відповідальність перед суспільством і забезпечуємо, щоб наша компанія робила внесок у сталий розвиток.

- 4.1 Комунікації та маркетинг
- 4.2 Політичне лобювання
- 4.3 Угоди з державними службовцями
- 4.4 Пожертвування й соціальне спонсорство
- 4.5 Податки та митні збори
- 4.6 Захист даних
- 4.7 Безпека інформаційних технологій
- 4.8 Відповідність продукції нормативним вимогам
- 4.9 Захист довкілля





4.1 Комунікації та маркетинг

Ми спілкуємось відкрито та з повагою

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми забезпечуємо чіткість і послідовність нашої комунікації, щоб зберегти довіру клієнтів, інвесторів та інших зацікавлених сторін. Перед тим, як взяти на себе зобов'язання та/або виконати будь-які комунікаційні чи маркетингові заходи, такі заходи необхідно спочатку узгодити з відповідним відділом. Уважність і шанобливе ставлення один до одного стали для нас другою натурою.

МІЙ ВНЕСОК

Я не виступаю з публічними заявами від імені моєї Компанії та завжди спрямовую будь-які запити до відділу комунікацій. Якщо я роблю будь-які коментарі на громадських, торгових чи культурних заходах чи в Інтернеті, я чітко даю зрозуміти, що висловлюю виключно свою особисту думку. Я звертаюся до інструкцій Компанії щодо соціальних мереж, щоб отримати поради щодо належної поведінки в соціальних мережах.

ПРИКЛАД

Співробітник Концерну надав засобам масової інформації коментар щодо продажу продукції іншого бренду Концерну. Це створює враження, що працівник говорить від імені бренду як офіційний представник.

Зв'яжіться зі співробітником і поясніть, що офіційні коментарі про компанію та її продукцію можуть робити лише уповноважені підрозділи. Направте зауваження до відповідного підрозділу з проханням перевірити, чи потрібен публічний резонанс.

4.2 Політичне лобювання

Ми відповідально та відкрито представляємо позицію нашої компанії

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Як член суспільства ми можемо спеціально просувати позиції Компанії під час процесів прийняття рішень, наприклад щодо законодавчих планів, через політичне лобювання.

Ми здійснюємо політичне лобювання централізовано та відповідно до принципів відкритості, підзвітності та відповідальності. Зрозуміло, що наша взаємодія з політичними партіями та групами інтересів базується на принципі нейтралітету. Неправомірний вплив у політичній чи законодавчій сфері заборонено.

МІЙ ВНЕСОК

Я не намагаюся втручатися в політичні рішення від імені Компанії, якщо я не уповноважений на такі дії. Якщо я маю такі повноваження, я дотримуюся відповідної внутрішньої політики під час виконання своїх обов'язків.

ПРИКЛАД

У вас є родич, який працює в міністерстві транспорту і запитує вашу думку щодо законопроекту, який вплине на автомобільну промисловість. Він також питає вас щодо ставлення Концерну до цього закону. Не коментуйте.

Політичне лобювання в Компанії координується виключно централізовано і здійснюється відкрито та прозоро. Уповноваженою контактною особою для такої лобістської діяльності є відділ зовнішніх відносин.

4.3 Угоди з державними службовцями

Ми проявляємо обережність у спілкуванні з державними службовцями

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

З огляду на національне та міжнародне законодавство існує підвищений ризик виникнення корупції під час роботи з державними службовцями. Це враховано в нашій внутрішній політиці, яка встановлює межі отримуваної вигоди. Зокрема, ми не здійснюємо жодних платежів з метою сприяння чи прискорення ведення справ, тобто платежів державним службовцям, які сприяють чи прискорюють проведення регулярних службових операцій.

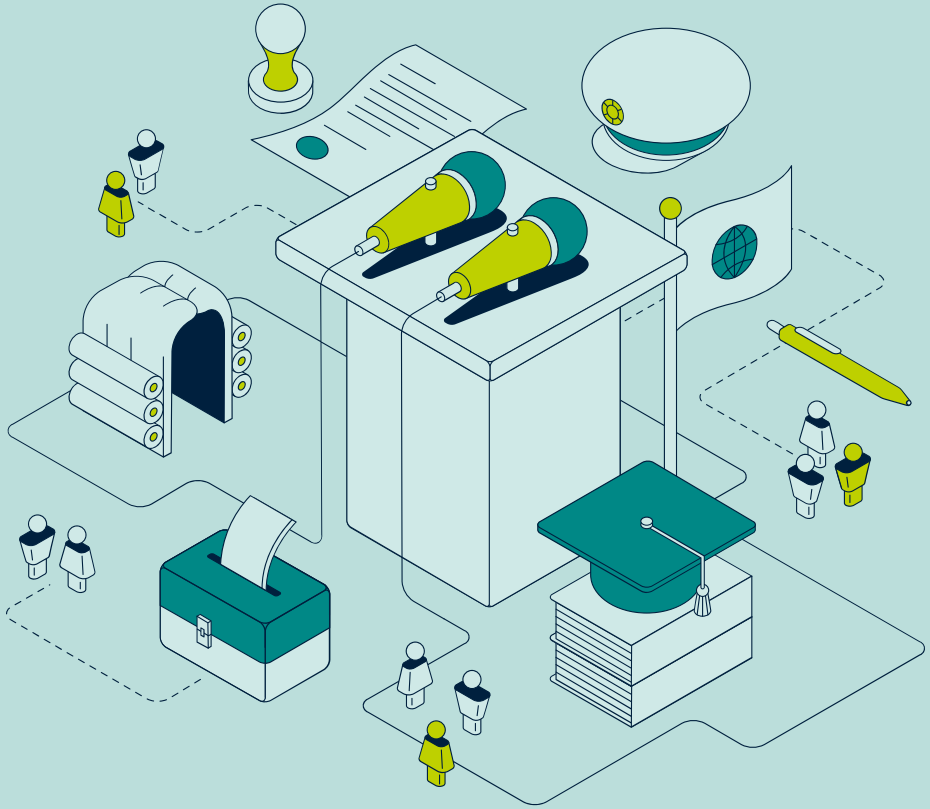
МІЙ ВНЕСОК

Я усвідомлюю, що існує підвищений ризик виникнення корупції під час роботи з державними службовцями. Тому я ознайомлююся із застосовними спеціальними правилами. Я розумію, що маю директивне зобов'язання проконсультуватися з цього приводу у відділі комплаєнсу.

ПРИКЛАД

У ході зовнішнього аудиту, який проводить технічна аудиторська організація з метою обов'язкової сертифікації, ви хотіли б запросити аудиторів аудиторської організації на обід.

Працівники аудиторської організації повинні розглядатися як державні службовці, оскільки вони виконують суверенні функції від імені держави, проводячи сертифікацію. З цієї причини ви маєте директивне зобов'язання заздалегідь залучити відповідний відділ комплаєнсу. Вони також допоможуть вам оцінити, чи вважаються відповідні особи державними службовцями.



МИ — СОЦІАЛЬНО-ВІДПОВІДАЛЬНА КОМПАНІЯ

4.4 Пожертвування й соціальне спонсорство

Ми беремо на себе багато зобов'язань перед суспільством

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми робимо пожертви, тобто добровільні внески без вимоги зворотної послуги з боку одержувача, і надаємо спонсорську підтримку, тобто внески на умовах надання погоджених у договорі зворотних послуг для соціальних цілей. Мета такої діяльності — створення позитивної репутації та формування позитивного відношення громадськості. Щоб уникнути конфлікту інтересів і забезпечити дотримання стандартних процедур всередині Компанії, надання пожертв та спонсорської підтримки дозволяється лише в контексті відповідної правової бази та відповідно до чинних внутрішніх правил брендів і компаній Концерну.

Пожертви і спонсорська допомога надаються лише відповідно до прозорого процесу схвалення. Ми надаємо платежі та/або безготівкову допомогу для наукових, благодійних, культурних та релігійних цілей. Крім того, ми надаємо пожертви виключно установам, які визнані благодійними та/або мають податкові пільги.

МІЙ ВНЕСОК

Якщо я вважаю, що певний спонсорський захід заслуговує на підтримку, я перш за все звертаюся до відповідних відділів Компанії, наприклад відділу комунікацій, зовнішніх відносин і відділу кадрів.

Надання пожертв має бути прозорим, тобто ціль, одержувач пожертви та фінансові операції мають бути задокументовані та піддаватися перевірці. Я дотримуюся внутрішніх процедур і загальних умов і не ініціюю жодних пожертв, які можуть завдати шкоди репутації нашої Компанії.

ПРИКЛАД

Ви вболіваєте за певний футбольний клуб і хочете надати фінансову підтримку у вигляді корпоративного спонсорства. Рішення про спонсорство приймаються згідно з усіма застосовними процесами, за погодженням з усіма відповідними відділами та ґрунтуються на об'єктивних критеріях. Якщо у вас є занепокоєння щодо того, що ваш клуб або інший одержувач спонсорства не відповідає критеріям Компанії щодо соціального спонсорства, повідомте про це ваш відділ комплаєнсу.

4.5 Податки та митні збори

Ми ретельно дотримуємося податкового та митного законодавства

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Як глобальна компанія, ми усвідомлюємо нашу відповідальність перед суспільством за виконання своїх зобов'язань із зовнішньоторговельної діяльності, сплати податків і митних зборів, і ми наполегливо закликаємо до дотримання національного та міжнародного законодавства.

МИЙ ВНЕСОК

Я розробляю внутрішні структури та процеси таким чином, щоб гарантувати, що податки та митні збори, які мають сплачувати відповідні компанії Концерну, розраховуються правильно, швидко та в повному обсязі, розкриваються у звітності та сплачуються відповідним фіскальним органам.

Якщо я володію інформацією про порушення податкового та митного законодавства в зоні своєї відповідальності, я вживаю всіх можливих заходів для запобігання або припинення цього порушення. Якщо це неможливо, я звертаюся до відповідної контактної особи в податковому та митному відділі.

ПРИКЛАД

Ви несете відповідальність за оприлюднення певних господарських операцій, наприклад загальних накладних витрат, таких як витрати на технічне обслуговування та витрати на виробництво, у фінансовій звітності згідно з законом. Показники одного проекту перевищують певні контрольні параметри на початку фінансового року. Через це ви отримуєте інструкції зробити запис у графі витрат на технічне обслуговування та поточний ремонт, навіть якщо операція, вочевидь, пов'язана з інвестиціями і тому повинна розглядатися як виробничі витрати, віднесені на капітал.

Внесіть запис відповідно до вимог законодавства. Усі господарські операції необхідно проводити правильним чином відповідно до комерційного права й податкових норм, оскільки ці бухгалтерські записи є основою для податкових декларацій. Таким чином, бухгалтерські помилки можуть призвести до неправильного оформлення податкових декларацій і до серйозних наслідків відповідно до податкового та митного законодавства для Компанії та відповідальних працівників.

4.6 Захист даних

Ми ретельно й дбайливо обробляємо дані



КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми надаємо великого значення відповідальному, безпечному та прозорому поводженню з даними. Ми збираємо, обробляємо, використовуємо та зберігаємо персональні дані виключно відповідно до вимог законодавства. Ми захищаємо персональні дані клієнтів, співробітників, включаючи колишніх співробітників і кандидатів, а також партнерів, таких як постачальники та партнери з реалізації проєктів.

МІЙ ВНЕСОК

Я обробляю персональні дані конфіденційно, мої дії є зрозумілими й прозорими. Я впроваджую заходи із захисту даних у свої дії та процеси й забезпечую безпеку всіх даних у сфері своєї відповідальності. Я беру на себе відповідальність і приділяю увагу безпечному обміну даними впродовж усього ланцюжка створення вартості. У разі сумнівів я звертаюся до свого керівника або до відповідного відділу із захисту даних.

ПРИКЛАД

Ви організували семінар із зовнішніми учасниками й у зв'язку з цим отримуєте персональні дані. Колега з відділу продажу просить вас передати йому ці адреси, щоб надсилати учасникам комерційні повідомлення про наші продукти та послуги.

Не передавайте ці дані без попередньої консультації із організацією з захисту даних. Це загальний принцип, дані можуть оброблятися лише з метою, для якої вони були зібрані.

4.7 Безпека інформаційних технологій

Ми захищаємо наші ІТ-системи

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Ми поважаємо інформаційну безпеку та дотримуємося чинних правил з забезпечення інформаційної безпеки. Правила забезпечення інформаційної безпеки містять рекомендації для різних груп працівників і є актуальними для всіх працівників.

МІЙ ВНЕСОК

Я ознайомлююсь із чинними правилами забезпечення інформаційної безпеки та дотримуюсь їх рекомендацій. Як частина ланцюжка інформаційної ІТ-безпеки, я роблю свій активний внесок, постійно проявляючи пильність і підтримуючи свої базові навички з забезпечення інформаційної безпеки завжди на актуальному рівні.

ПРИКЛАД

Ви отримуєте електронний лист від когось, хто називає себе діловим партнером і запитує певну конфіденційну інформацію щодо поточного проекту. Ви вважаєте, що тон електронного листа незвичайний, а сам запит здається фіктивним.

Зверніться до відповідного відділу з інформаційної безпеки, щоб уточнити, чи вірні ваші підозри. Уточніть у свого керівника, чи може конфіденційна інформація передаватись третім особам.

4.8 Відповідність продукції нормативним вимогам

Ми надихаємо світ нашими продуктами

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Наша продукція надихає незліченну кількість людей у всьому світі. Для нас є пріоритетом відповідність нормам і безпека нашої продукції. Ми несемо відповідальність за те, щоб ризики для здоров'я, безпеки, навколишнього середовища та активів наших клієнтів або третіх сторін, що виникають у результаті використання цієї продукції, були виключені, де це можливо.

Відповідно до законодавчих положень ми розробляємо нашу продукцію, застосовуючи найсучасніші технології, враховуючи інші юридичні зобов'язання, такі як додаткові вимоги до безпеки, що відповідають стану наукових знань. Систематичне виконання цих процесів забезпечується за допомогою впроваджених структур і стабільних процесів. Після виведення на ринок ми постійно контролюємо нашу продукцію на місцях, щоб у разі можливих невідповідностей можна було негайно вжити відповідних заходів. Ми не йдемо на компроміси в цьому питанні.

МІЙ ВНЕСОК

Я ретельно дотримуюся всіх відповідних положень у своїй повсякденній роботі. Я ставлю реалістичні цілі. Якщо є конфлікт цілей, відповідність нашої продукції нормам завжди має найвищий пріоритет, незалежно від тиску часу чи витрат. Ось чому я використовую наші регламентовані процеси та постійно вдосконалюю їх. Ми спільно виявляємо й усуваємо прогалини в процесах, щоб виконати всі прийняті зобов'язання. Я звертаюся до свого керівника або до команди PCMS, якщо у мене є запитання чи сумніви щодо відповідності продукту нормам.

ПРИКЛАД

Клієнт зв'язується з вами, щоб повідомити про технічні проблеми з автомобілем. Ви не впевнені, чи виникли ці проблеми через неправильну експлуатацію з боку клієнта чи через дефект виробництва або конструкції.

Негайно з'ясуйте деталі справи. Важливо гарантувати, що наша Компанія вирішує будь-які проблеми, за які вона несе відповідальність. Крім того, помилки з боку клієнта також можуть вимагати реакції з боку нашої Компанії, такої як внесення змін до інструкцій з експлуатації або навчання застосуванню.

4.9 Захист довкілля

Ми несемо відповідальність за довкілля та раціональне використання ресурсів



4.8 Відповідність продукції нормативним вимогам

Ми надихаємо світ нашими продуктами

КОРПОРАТИВНІ ПРИНЦИПИ

Як глобальне торгове підприємство, ми несемо відповідальність за відповідність нашої продукції, виробничих потужностей і послуг вимогам екологічної безпеки та раціонального використання природних ресурсів. Наша Компанія прагне бути глобальним постачальником сталої мобільності і взірцем для наслідування у справі захисту довкілля. Ми фокусуємося на екологічно чистих, передових та ефективних технологіях, які ми впроваджуємо протягом усього життєвого циклу нашої продукції. Починаючи з найбільш ранніх етапів розробки й виробництва, ми докладаємо всіх зусиль, щоб дбайливо управляти природними ресурсами, постійно зменшувати вплив на довкілля й дотримуватись законів і норм щодо охорони навколишнього середовища.

Крім того, ми постійно переглядаємо вимоги до екологічної сумісності продуктів і виробничих процесів, оптимізуючи їх у разі необхідності. Ми є відповідальним членом суспільства та партнером у політиці. Ми прагнемо до діалогу з цими учасниками з питань створення майбутніх концепцій мобільності та забезпечення екологічно сталою розвитку.

МІЙ ВНЕСОК

У своїй роботі я дбаю про захист довкілля, економно й ефективно використовую ресурси та енергію. Я докладаю всіх зусиль для того, щоб моя діяльність мала мінімально можливий вплив на навколишнє середовище і відповідала вимогам законодавчих і нормативних актів щодо захисту довкілля.

ПРИКЛАД

Ви помічаєте, що з крана, встановленого на умивальнику в офісі, постійно капає; може бути втрачено велику кількість води, якщо його не відремонтувати.

Негайно повідомте про кран, з якого капає, відповідальним колегам і зверніть їх увагу на проблему.

ПІДТРИМКА

Ми пропонуємо підтримку у вирішенні питань за Кодексом корпоративної етики.

ЗАПОБІГАННЯ НЕПРАВИЛЬНИЙ ПОВЕДІНЦІ, ТОЧКИ КОНТАКТУ ТА СИСТЕМА ПОВІДОМЛЕНЬ ПРО ПОРУШЕННЯ

Наш Кодекс корпоративної етики встановлює обов'язкову основу для добросесної діяльності та дотримання правил нашого Концерну. Як співробітники Концерну, ми несемо відповідальність за дотримання принципів нашого Кодексу, щоб запобігати порушенню нормативних вимог і таким чином — шкоди Компанії. Порушення законів і внутрішньої політики негайно розслідуються. Залежно від ступеню серйозності порушення можуть мати дисциплінарні, цивільні чи кримінальні наслідки для відповідних працівників. Доведена неправомірна поведінка також може впливати на розмір отримуваної винагороди. Ось чому ми негайно інформуємо нашого керівника або звертаємося за порадою до експерта, якщо у нас виникають запитання чи занепокоєння, або якщо ми підозрюємо, що було порушення внутрішніх чи зовнішніх правил. Відділ кадрів і представники працівників надають потрібну підтримку. Ми також можемо в будь-який час зв'язатися з відповідальним працівником Компанії або консультативною службою з питань комплаєнсу за адресою:

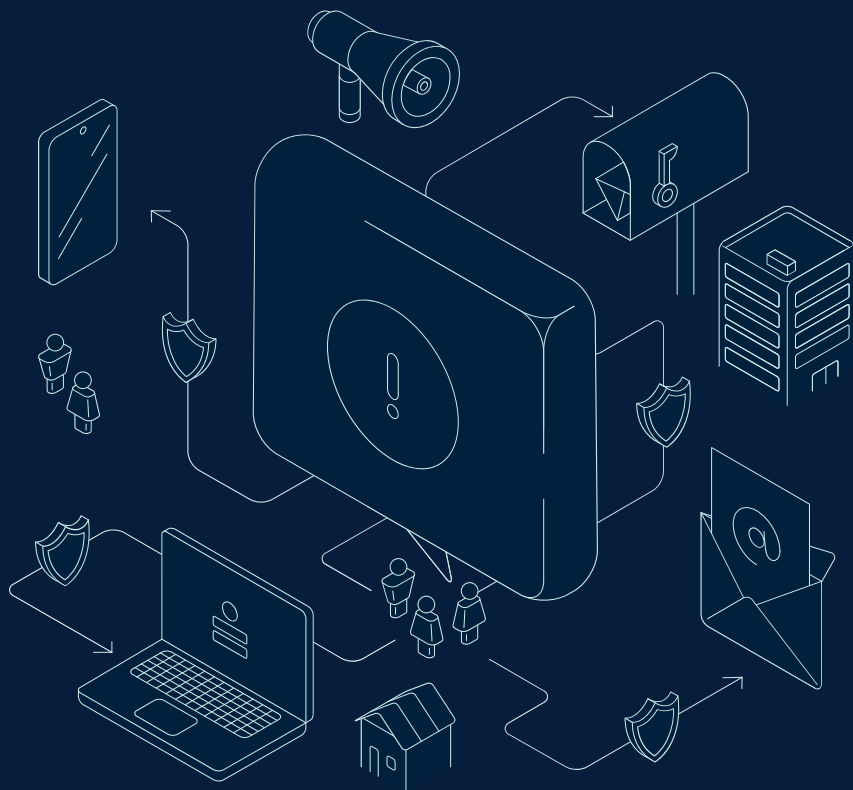
ел. пошта: compliance@porsche.co.at

Крім того, ми можемо надсилати звіти про порушення нормативних вимог через Систему повідомлення про порушення Концерну Volkswagen. Ми можемо назвати своє ім'я або звітувати анонімно. Ми знаємо, що Система повідомлення про порушення Концерну Volkswagen несе відповідальність за розслідування повідомлень про серйозні порушення нормативних вимог.

Серйозне порушення нормативних вимог є значним порушенням наших етичних цінностей, викладених у Кодексі корпоративної етики. Порушення статутних законів або нормативних актів, які можуть суттєво вплинути на репутацію чи фінансові інтереси Компанії, так само вважаються серйозними порушеннями.

У всіх інших випадках нам слід спершу звернутися за порадою до нашого керівника, відділу кадрів або відповідного відділу.

Менеджери виконують особливу функцію взірця для наслідування. Рішення, які вони приймають в інтересах Компанії, повинні завжди ґрунтуватися на наших цінностях та правилах. Це означає негайне звітування про обґрунтовану підозру з конкретними ознаками серйозного порушення нормативних вимог.



Метою Системи повідомлення про порушення є захист нашої Компанії, особи, що повідомляє про порушення, та всіх осіб, які сприяють розслідуванню та припиненню неправомірної діяльності.

Прояви дискримінації до цих осіб самі по собі вважаються серйозним порушенням нормативних вимог.

У той же час Система повідомлення про порушення захищає інтереси залучених осіб. До осіб, звинувачуваних у порушенні, застосовується принцип презумпції невинуватості, доки порушення правил не буде доведено. Робота Системи

повідомлення про порушення базується на єдиних процесах і конфіденційній професійній обробці звітів. Зловживання Системою повідомлення про порушення не допускається, винуватців буде притягнуто до дисциплінарної відповідальності.

Центральному офісу з розслідувань теж можна надсилати інформацію про потенційні порушення Кодексу етики для ділових партнерів, зокрема інформацію про серйозні ризики вчинення порушення й порушення прав людини, а також про факти завдання шкоди довіклюю прямими та опосередкованими постачальниками.

Ми можемо отримувати доступ до Системи повідомлення про порушення через такі канали:

Контактні дані Офісу з розслідувань:

Поштова адреса

Центральний офіс із
розслідувань
а/с 1717
38436 Вольфсбург, Німеччина

Цілодобова гаряча лінія:

0800 909 683

Ел. пошта:

io@volkswagen.de

Онлайн-канали

для звітування

(цей канал також можна
використовувати для анонімних звітів)

<https://goto.speakup.report/phs>

Особисто:

Завчасно домовтеся
про зустріч, надіславши
повідомлення на адресу
електронної пошти
io@volkswagen.de

Крім того, ми залучаємо досвідчених сторонніх юристів як нейтральних посередників (омбудсменів). Як радникам з юридичних питань, їм доручено отримувати звіти про можливі порушення законів, внутрішніх правил або іншу діяльність, яка завдає шкоди Porsche Holding. У разі необхідності та якщо особа, що повідомляє про порушення, відома, вони встановлюють прямий контакт з метою отримання зворотної реакції. Після завершення підготовки омбудсмени передають всю інформацію, узгоджену з особою, що повідомляє про порушення (анонімно, якщо вона цього бажає), до нашої Системи повідомлення про порушення для подальшої обробки.

Контактні дані омбудсменів:

Інтернет: <https://www.ombudsmen-of-volkswagen.com>

Додаткову інформацію про Систему повідомлення про порушення Концерну Volkswagen, про омбудсменів та відповідний зовнішній канал звітності (якщо застосовно) можна знайти в Інтернеті за адресою <https://www.volkswagenag.com/en/group/compliance-and-risk-management/whistleblowersystem.html>.

САМОПЕРЕВІРКА, ЩО ДОПОМОЖЕ У ПРИЙНЯТТІ РІШЕНЬ

Якщо в будь-який час у мене виникають сумніви стосовно відповідності моєї поведінки принципам, які визначені нашим Кодексом корпоративної етики, я маю поставити собі наступні запитання:



1. Чи взяв я до уваги та належним чином зважив усі відповідні аспекти? (аналіз змісту)
2. Чи впевнений я в тому, що моє рішення відповідає вимогам законодавства та нормативних актів компанії? (аналіз законності)
3. Чи буду я відстоювати своє рішення, якщо його поставлять під сумнів? (аналіз контролю)
4. Чи згоден я з тим, що подібні рішення мають прийматися у всіх таких випадках у масштабах компанії? (аналіз універсальності)
5. Чи продовжу я вважати моє рішення правильним, якщо компанії доведеться обґрунтувати його публічно? (аналіз публічності)
6. Чи погодився би я з прийнятим мною рішенням, якщо би воно стосувалося мене? (аналіз причетності)
7. Що сказала би моя сім'я про прийняте мною рішення? (думка сторонньої особи)

Якщо я відповів «так» на питання 1–6 і також на питання 7, то, скоріше за все, моя поведінка відповідає нашим принципам. Якщо я не зміг відповісти на питання або якщо в мене є сумніви, мені слід звернутися до однієї з точок контакту, вказаних у цьому розділі.

© АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО VOLKSWAGEN

© АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО VOLKSWAGEN
Відділ з питань доброчесності й комплаєнсу А/с 1717
Вольфсбург 38436
Німеччина

Версія 3.0 | Січень 2024